**Załącznik nr 9 do SIWZ – wzór umowy – UMOWA AZP.25.1.67.2020**

zawarta w dniu ................ w Białymstoku pomiędzy:

**Uniwersytetem Medycznym w Białymstoku**,
z siedzibą w Białymstoku
przy ul. Jana Kilińskiego 1, 15-089 Białystok
NIP 542 021 17 17
REGON: 000288604
zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

…….....................................................…............................................................................
(funkcja / stanowisko)

…….....................................................…............................................................................
(imię i nazwisko)

a

…….....................................................…............................................................................

z siedzibą w
przy ul.
zarejestrowaną
NIP
REGON:
zwanym dalej Wykonawcą, reprezentowanym przez:

…….....................................................…............................................................................
(funkcja / stanowisko)

…….....................................................…............................................................................
(imię i nazwisko)

w wyniku postępowania ……...................................................... przeprowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), dalej ustawa Pzp, została zawarta Umowa o następującej treści.

1. Definicje umowne

Użyte w Umowie i Załącznikach wyrażenia oznaczają:

* + - Dokumentacja – zestaw materiałów niezbędnych do instalacji, uruchomienia, działania, prawidłowej pracy użytkownika, utrzymania JPAT w formie wydruków i plików elektronicznych;
		- Dzień roboczy – każdy dzień tygodnia od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w Rzeczypospolitej Polskiej;
		- Infrastruktura – sprzęt komputerowy i teleinformatyczny zawierające kompletne, bezpieczne i wydajne środowiska testowe
		i wydzielone środowisko produkcyjne, w którym ma działać JPAT, będące we władaniu Zamawiającego;
		- Kody źródłowe – zapis instrukcji w języku programowania, który
		w procesie kompilacji ulega tłumaczeniu na program komputerowy;
		- Licencja – przysługujące Zamawiającemu niematerialne, niewyłączne, nieograniczone w czasie i niezbywalne prawo do korzystania z JPAT jako programu komputerowego, w rozumieniu
		i zakresie określonym w Umowie;
		- Oferta – złożona przez Wykonawcę i wybrana przez Zamawiającego, zgodnie z warunkami Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia oferta na sprzedaż licencji i instalację JPAT;
		- Producent JPAT – podmiot wytwarzający platformę aplikacyjną
		i technologiczną będącą przedmiotem Umowy i uprawniony do udzielania licencji, będący Wykonawcą lub autoryzowanym partnerem handlowym Wykonawcy;
		- Protokół odbioru – podpisany przez Strony dokument potwierdzający odbiór przez Zamawiającego dostaw i usług wykonanych w ramach Umowy;
		- JPAT – Jednolita platforma aplikacyjno-technologiczna stanowiąca przedmiot Umowy;
		- Umowa – niniejsza Umowa wraz z Załącznikami;
		- Utwór – wszelkie rezultaty czynności Wykonawcy powstałe
		w związku z realizacją Umowy spełniające kryteria utworu
		w rozumieniu obowiązującej ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych;
		- Zespół Wykonawcy – personel przeznaczony przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu Umowy, wskazany w Ofercie;
		- Zespół Zamawiającego – personel przeznaczony przez Zamawiającego do realizacji przedmiotu Umowy.

Ilekroć w umowie nie zaznaczono inaczej, terminy wykonania zobowiązań Stron obliczane są
w dniach kalendarzowych.

1. Przedmiot Umowy

1.Przedmiotem Umowy jest zakup Jednolitej Platformy Aplikacyjno-Technologicznej – JPAT tj. oprogramowania (licencji) oraz usług dla potrzeb Uniwersytetu Medycznego w Białymstoku, obejmujące elementy aplikacyjne, technologiczne i powiązane usługi:

* 1. Jednolita platforma aplikacyjna
		1. Pakiet inicjalny licencji - tj. licencje niezbędne do uruchomienia JPAT w wersji podstawowej:
		+ licencje dla pracowników administracyjnych,
		+ licencje dla studentów (paczka testowa),
		+ licencje dostępowe do portalu pracowniczego dla pracowników (paczka testowa) w ilościach określonych w Załączniku do Umowy nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia;
		1. Pakiet dodatkowy licencji (prawo opcji) – tj. kolejne licencje zakupione w ramach Umowy sukcesywnej utrzymującej warunki handlowe w okresie 2 lat od daty dostarczenia Pakietu inicjalnego licencji obejmuje:
		+ kolejne licencje dla pracowników administracyjnych,
		+ kolejne licencje dostępowe dla studentów,
		+ kolejne licencje dostępowe do portalu pracowniczego dla pracowników) w ilościach określonych w Załączniku do Umowy nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia, przy czym Zamawiający zastrzega, że są to ilości szacunkowe.
		1. Moduły zawierające funkcjonalności:
		+ FINANSE I KSIĘGOWOŚĆ: księga główna, rozrachunki z dostawcami, odbiorcami, urzędami, pracownikami, obsługę kas i banków (PLN i waluty obce), generowanie przelewów w formie elektronicznej do banków, import wyciągów bankowych, generowanie automatyczne różnic kursowych FIFO (bank, kasa) oraz z rozliczeń́, podatki VAT, obsługa rejestru VAT, wysyłka elektroniczna deklaracji, zarządzanie płynnością finansową, windykacja (generowanie zestawień́, powiadomień́, wezwań́ do zapłaty – zwykłych i przedsądowych), zarządzanie płynnością; raportowanie i analizy, kalkulację kosztów kształcenia; specyficzne dla Zamawiającego rozliczenia ze studentami.
		+ GOSPODARKĘ MATERIAŁOWO-MAGAZYNOWĄ, gospodarkę materiałową, przesunięcia magazynowe, rozchody magazynowe, inwentaryzację, zamówienia publiczne, obsługa wewnętrznych zapotrzebowań (poprzez samoobsługę), zamówień do dostawców, faktur zakupowych.
		+ EWIDENCJĘ SPRZEDAŻY, w tym generowanie dokumentów dotyczących sprzedaży dokonywanej przez jednostkę wraz z automatycznym dekretowaniem.
		+ EWIDENCJĘ MAJĄTKU, prowadzenie ewidencji majątku trwałego, obsługa ruchu majątku trwałego (generowanie i drukowanie dokumentów np. OT LT), naliczanie i dekretacja automatyczna amortyzacji do FK, obsługa inwentaryzacji, obsługa kodów kreskowych, podział majątku trwałego na: środki trwałe, wartości niematerialne i prawne, środki trwałe o niskiej wartości, majątek pozabilansowy, grupowanie środków trwałych według własnych kryteriów.
		+ PROJEKTY, tworzenie projektów w układzie wielowymiarowym
		(z informacjami w nich zawartymi m.in. co do dyscypliny naukowej, jednostki prowadzącej-MPK, jednostki finansującej, programu
		z którego pozyskane są środki, osoby kierującej projektem, tworzenie harmonogramów rzeczowych i finansowych oraz budżetów projektu ze wskazaniem źródeł finansowania, możliwość importu budżetów
		z plików zewnętrznych, ewidencja realizacji projektów na podstawie dokumentów źródłowych i wartości z rozliczeń FI-CO, budżet w ujęciu memoriałowym i kasowym projektu, kontrola dostępności środków na projekcie, możliwość ewidencji projektów kosztowych
		i inwestycyjnych, analizy wielowymiarowe z projektów i ich kosztów.
		+ KADRY I PŁACE, zarządzanie strukturą organizacyjną, obsługa procesów kadrowych, w tym złożoności zatrudnieniowej, ewidencja czasu pracy, zarządzanie składnikami płacowymi, obsługa różnego typu list płac, wyrównania i przeliczanie wstecz, pracownicze plany kapitałowe, fundusz socjalny, kasa zapomogowo-pożyczkowa, samoobsługa pracownicza, raportowanie i sprawozdawczość.
		+ BUDŻETOWANIE I ANALIZY, w tym rejestrowanie kosztów
		i przychodów w centrach odpowiedzialności, rejestrowanie kosztów
		i przychodów na zleceniach.
		+ RAPORTOWANIE operacyjne, ilościowe i wartościowe we wszystkich obszarach funkcjonalnych, w tym analizy finansowe miedzy innymi oparte na obiektach kontrolingowych.
		+ SPRAWOZDAWCZOŚĆ: zapewnienie danych do systemu POLON (np. w zakresie pracowników naukowych wg struktur ujętych w systemie POLON, projektów, inwestycji, składników majątkowych), SPRAWOZDAWCZOŚĆ GUS, PFRON, oraz integracja z innymi systemami Zamawiającego (Home Banking, Płatnik, e-ZLA, e-Faktura, e-Deklaracje, e-PIT, PPK, i innymi wymaganymi przepisami prawa).
		+ ZARZĄDZANIE OBIEGIEM DOKUMENTÓW oraz WORKFLOW, w tym zarządzanie pracą grupową i przepływem pracy.
		+ PORTAL PRACOWNICZY, samoobsługa pracownicza, obsługa wniosków urlopowych, obsługa wniosków o delegację, obsługa wniosków zakupowych, dostęp do własnych danych kadrowych/płacowych, dostęp do danych związanych z budżetami i ich wykonaniem, dostęp do danych związanych z projektami i ich wykonaniem, odbiór dokumentów PIT.
	2. Jednolita platforma technologiczna
		1. PLATFORMA BAZODANOWA, przetwarzanie in-memory, narzędzia administracyjne, przetwarzanie multi-modelowe, narzędzia komunikacji i zasilania platformy bazodanowej.
		2. SZYNA KOMUNIKACYJNA, silnik integracyjny oraz repozytorium usług, silnik procesów biznesowych, integracja z programem używanymi na Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku w zakresie np.: rozrachunków ze studentami.
		3. NARZĘDZIA MONITORUJĄCE, WSPIERAJĄCE PROCES IMPLEMENTACJI, ROZWOJU I UTRZYMANIA, środowisko rozwojowe - programistyczne, środowisko do zarządzania oprogramowaniem, środowisko uruchomieniowe dla aplikacji (serwery aplikacyjne), środowisko do zarządzania projektem wdrożenia zintegrowanego systemu zarządzania w Uniwersytecie Medycznym w Białymstoku na bazie JPAT, środowisko do zorganizowania i uruchomienia własnego help-desk’u, środowisko do monitorowania wszystkich komponentów technicznych JPAT i infrastruktury na JPAT, środowisko modelowania i programowania interfejsów użytkownika w standardzie HTML5, środowisko uruchomieniowe dla interfejsów użytkownika napisanych w standardzie HTML5.
		4. NARZĘDZIA DO ZARZĄDZANIA UŻYTKOWNIKAMI, ROLAMI I UPRAWNIENIAMI, w zakresie zapewnienia bezpieczeństwa zasobów informacyjnych Zamawiającego oraz spełniających wymogi ochrony danych osobowych zgodnie z RODO.
		5. Repozytorium DOKUMENTÓW w ramach zarządzania obiegiem dokumentów, dostęp dla pracowników organizacji wg nadanych uprawnień, a w szczególności wydzielenie w repozytorium miejsca na dane wrażliwe, w tym dokumenty objęte ochroną danych osobowych (np. kadrowo-płacowe).
	3. Serwis producenta oprogramowania JPAT, obejmujący wszystkie wskazane powyżej elementy oferowanej platformy aplikacyjno-technicznej muszą być objęte usługą serwisową producenta oprogramowania, ~~świadczoną przez okres 12 miesięcy od daty dostarczenia Pakietu inicjalnego licencji Zamawiającemu przez Wykonawcę~~ na zasadach określonych w Załączniku NR 4 – WARUNKI OPIEKI SERWISOWEJ PRODUCENTA OPROGRAMOWANIA . *Opieka serwisowa producenta oprogramowania JPAT realizowana będzie:*

*- Serwis producenta oprogramowania dla Pakietu inicjalnego licencji – okres 12 miesięcy od dostawy Pakietu inicjalnego licencji;*

*- Prawo opcji: Serwis producenta oprogramowania dla Pakietu inicjalnego licencji – okres maksymalnie 24 miesięcy;*

*- Prawo opcji: Serwis producenta oprogramowani dla Pakietu dodatkowych licencji – okres maksymalnie 12 miesięcy.*

* 1. **Zamawiający** gwarantuje realizację umowy w zakresie wynikającym z ust. 1 punktu 1 podpunkt a), podpunkt c), ust. 2 i ust. 3. Realizacja umowy w zakresie określonym
	w ust. 1 punkcie 1 podpunkt b) jest uzależniona od potrzeb **Zamawiającego** (prawo opcji) z uwzględnieniem poniższych postanowień.
	2. **Zamawiający** zastrzega sobie możliwość skorzystania z prawa opcji, tj. zakupu Pakietu dodatkowych licencji Jednolitej Platformy Aplikacyjnej, maksymalnie w ilościach określonych w Załączniku do Umowy nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia, zgodnie
	z następującymi zasadami:

 1) prawo opcji realizowane będzie na takich samych warunkach jak zamówienie podstawowe;

 2) Pakiet dodatkowy licencji objęty prawem opcji, ilości maksymalne oraz ceny jednostkowe brutto określa pkt 1.2 Załącznika do Umowy nr 2 – Formularz cenowy;

3) Pakiet dodatkowy licencji Wykonawca będzie dostarczać na podstawie zleceń wystawianych przez Zamawiającego, zgodnie z procedurą określoną w Załączniku do Umowy nr 5 – Procedura zleceń;

4) licencje objęte prawem opcji, odbierane będą zgodnie z procedurą określoną
w Załączniku do Umowy nr 6 – Procedura odbiorów.

* 1. Prawo opcji jest uprawnieniem **Zamawiającego**, z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji niniejszej umowy. W przypadku nie skorzystania przez **Zamawiającego** z prawa opcji, **Wykonawcy** nie przysługują żadne roszczenia z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przez **Zamawiającego**, co niniejszym **Wykonawca** potwierdza.
	2. Skorzystanie z prawa opcji nie wymaga podpisania dodatkowej umowy.
1. ZASADY REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY
	1. Realizacja przedmiotu Umowy odbywać się będzie w ścisłej współpracy Wykonawcy
	z Zamawiającym. Strony zobowiązane są na bieżąco informować się wzajemnie
	o wszelkich znanych im zagrożeniach, trudnościach czy przeszkodach związanych
	z wykonywaniem przedmiotu Umowy, w tym także znanych Wykonawcy okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na jakość lub termin wykonania bądź zakres prac. Wykonawca jest odpowiedzialny za informowanie Zamawiającego o zakresie wymaganej współpracy.
	2. Zamawiający po zawarciu niniejszej Umowy, przeprowadzi postępowanie na podstawie ustawy Pzp, którego celem będzie udzielenie zamówienia publicznego na usługę wdrożenia JPAT na rzecz Zamawiającego.
	3. W terminie do 30 dni od zawarcia Umowy na usługę wdrożenia JPAT, Zamawiający zleci Wykonawcy dostarczenie Pakietu inicjalnego licencji Jednolitej Platformy Aplikacyjnej
	i Jednolitej Platformy Technologicznej, zaś Pakiet dodatkowy licencji będzie sukcesywnie dostarczany przez Wykonawcę na zlecenie Zamawiającego w okresie 2 lat od dostarczenia Pakietu inicjalnego licencji.
	4. Miejscem wykonywania Umowy będzie siedziba Zamawiającego, chyba, że Strony w trakcie jej realizacji postanowią inaczej.
	5. Ilekroć dla wykonania zobowiązań Wykonawcy niezbędny będzie dostęp do pomieszczeń lub Infrastruktury Zamawiającego, udzielenie takiego dostępu osobom, za pomocą których Wykonawca wykonuje swoje zobowiązania, może być uzależnione od spełnienia dodatkowych wymogów wynikających z procedur wewnętrznych Zamawiającego lub z obowiązujących przepisów prawa. W takim wypadku, Zamawiający poinformuje Wykonawcę o konieczności spełnienia powyższych wymogów przed rozpoczęciem wykonywania usług oraz udzieli niezbędnej pomocy w celu umożliwienia takim osobom spełnienia tych wymogów.
	6. Licencje objęte przedmiotem Umowy, w tym objęte prawem opcji, odbierane będą zgodnie z procedurą określoną w Załączniku do Umowy nr 6 – Procedura odbiorów.
	7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do niezrealizowania pełnego zakresu zamówienia wskazanego w Załączniku do Umowy nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia jako Pakiet dodatkowy licencji (prawo opcji).
	8. Wykonawca zobowiązuje się zapewnić pełną zgodność JPAT z przepisami prawa obowiązującymi w Rzeczpospolitej Polskiej. Ocena zgodności JPAT będzie dokonywana
	w oparciu o stan istniejący w dacie wydawania poszczególnych licencji. Ponadto, Wykonawca zobowiązuje się do aktualizacji JPAT w zakresie przepisów prawa w okresie świadczenia usługi serwisu producenta oprogramowania JPAT.
	9. W razie konieczności uzyskania przez Wykonawcę informacji nie wskazanych
	w Załączniku do Umowy nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia, których konieczności uzyskania Wykonawca nie mógł przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, a które są niezbędne dla realizacji Umowy, Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego
	o ich udzielenie z odpowiednim wyprzedzeniem uniemożliwiającym powstanie opóźnień w realizacji Umowy nie później jednak niż w terminie 2 dni roboczych od momentu,
	w którym Wykonawca dowiedział się o konieczności uzyskania takich informacji; w takim przypadku Zamawiający zobowiązuje się, w uzgodnionym terminie, udzielić informacji bądź uzasadnić odmowę jej udzielenia.
2. Zobowiązania Wykonawcy
	1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji wszystkich wymagań wskazanych w Załączniku do Umowy nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia oraz wskazanym w Załączniku do Umowy do Umowy nr 2 – Formularz cenowy kosztorysie. W przypadku rozbieżności pomiędzy zapisami Opisu Przedmiotu Zamówienia i Oferty, nadrzędne są zapisy Opisu Przedmiotu Zamówienia. W zakresie nieuregulowanym Umową, zakres zobowiązań Wykonawcy wynika ze Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i Oferty Wykonawcy.
	2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za zarządzanie i realizację Umowy, w tym ~~za zapewnienie prawidłowego zdefiniowania potrzeb Zamawiającego na podstawie Załącznika do Umowy nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia i Umowy,~~ dostarczenie JPAT oraz wykonywania serwisu producenta oprogramowania JPAT.
	3. Wykonawca oświadcza, że realizacja Zamówienia będzie odbywała się przy wykorzystaniu całej posiadanej przez Wykonawcę wiedzy i doświadczenia, z uwzględnieniem obowiązującego w Rzeczpospolitej Polskiej systemu prawnego.
	4. Wykonawca oświadcza, że jako podmiot zawodowo wykonujący prace związane z dostarczaniem systemów informatycznych dołoży najwyższej staranności wymaganej dla prawidłowego wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, dążąc do docelowego eksploatowania przez Zamawiającego rozwiązania informatycznego zapewniającego zaspokojenie wymagań określonych w Załączniku do Umowy nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia, które zagwarantuje:
		1. stabilną pracę,
		2. łatwą integrację z innymi systemami informatycznymi;
		3. integralność, poufność i bezpieczeństwo danych.
	5. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może korzystać ze świadczeń osób trzecich jako podwykonawców, jeżeli świadczenie podwykonawcy zapewni odpowiednią jakość.
	6. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania członków Zespołu Wykonawcy oraz innych osób, które Wykonawca dopuścił do realizacji Umowy - jak za swoje własne działania lub zaniechania.
	7. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że realizując Umowę nie naruszy praw osób trzecich, a w szczególności majątkowych praw autorskich osób trzecich.
	8. ~~Wykonawca oświadcza, że jest uprawniony do przeniesienia majątkowych praw autorskich do Utworów powstałych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy oraz, że przeniesienie majątkowych praw autorskich do Utworów powstałych w trakcie realizacji przedmiotu Umowy nie naruszy żadnych praw osób trzecich.~~
	9. Wykonawca zobowiązuje się na wniosek Zamawiającego dopuścić do udziału w realizacji Umowy strony trzecie działające na rzecz Zamawiającego, wspomagające Zamawiającego szczególnie podczas realizacji procedur odbiorów oraz z nimi współpracować:
		1. audytora projektu,
		2. rzeczoznawcę.
	10. Wykonawca zobowiązuje się, że on sam, jak i podmiot, za który Wykonawca ponosi odpowiedzialność nie będzie naruszał praw, warunków licencji, warunków gwarancji lub serwisu jakiegokolwiek programu komputerowego eksploatowanego przez Zamawiającego na dzień zawarcia Umowy, wchodzącego w zakres jego Infrastruktury.
	11. W razie powstania w trakcie wykonywania Umowy lub po wykonaniu Umowy roszczeń osób trzecich, Wykonawca oświadcza, że ponosi wszelką odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich z tytułu szkód materialnych lub na osobie, wynikłych z wykonania Umowy przez Wykonawcę, podwykonawcę i ich pracowników. W takim przypadku, Wykonawca zobowiązuje się, że na własny koszt będzie bronił Zamawiającego przed takim roszczeniem oraz gwarantuje, że pokryje Zamawiającemu wszelkie szkody, odszkodowanie, koszty zasądzone przez sąd na rzecz strony trzeciej wysuwającej roszczenie o naruszenie praw własności intelektualnej lub pokryje warunki finansowe ugody zaakceptowanej i wynegocjowanej przez Zamawiającego**,** *przy czym przed zawarciem ugody, Zamawiający przedłoży jej treść do opinii Wykonawcy.*
	12. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady przedmiotu Umowy.
	13. Strony zgodnie postanawiają, że postanowienia niniejszej Umowy nie modyfikują, nie ograniczają i nie wyłączają przepisów prawa w zakresie rękojmi.
3. Zobowiązania Zamawiającego
	1. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia współpracy Zespołu Zamawiającego
	z Zespołem Wykonawcy.
	2. Zamawiający zobowiązuje się do zapewnienia Zespołowi Wykonawcy dostępu do informacji i dokumentów, aktualnych na dzień dostarczenia i poprawnych merytorycznie, niezbędnych do prawidłowego i należytego wykonywania czynności objętych Umową.
	3. Zamawiający zobowiązuje się do każdorazowego, niezwłocznego zawiadamiania Wykonawcy o zmianach zasad organizacji i działania Zamawiającego w zakresie objętym realizacją Umowy.
	4. Zamawiający zobowiązuje się do terminowego realizowania wszystkich czynności, które zostaną uzgodnione przez wskazanych w Załączniku do Umowy nr 3 – Organizacja projektu kierowników projektu obu Stron, że są realizowane przez Zamawiającego.
	5. Zamawiający zobowiązuje się do terminowego uiszczania należności na warunkach określonych w Umowie.
4. Licencje, kody źródłowe
	1. JPAT jest dostarczany przez **Wykonawcę** wraz z kodem źródłowym.
	2. Udzielenie licencji następuje z chwilą dokonania przez Zamawiającego zapłaty za licencje na rzecz Wykonawcy.
	3. Licencje są udzielane na czas nieoznaczony i nie podlegają wypowiedzeniu oraz uprawniają Zamawiającego do korzystania z JPAT, bez ograniczenia terytorium.
	4. Wykonawca oświadcza, że licencje nie zawierają ograniczeń w zakresie:
		1. możliwości swobodnego administrowania JPAT, jego konfigurowania oraz parametryzacji przez Zamawiającego;
		2. korzystania przez Zamawiającego z JPAT w przypadku zmiany podmiotu świadczącego usługi opieki serwisowej lub inne podobne usługi na rzecz Zamawiającego;
		3. dokonywania przez Zamawiającego modyfikacji funkcjonalności JPAT poprzez zmianę konfiguracji oraz/lub edycję kodu źródłowego na poziomie aplikacyjnym;
		4. korzystania przez Zamawiającego z narzędzi programistycznych w celu modyfikacji, konfiguracji, integracji z innymi systemami używanymi przez Zamawiającego do dwustronnej wymiany danych;
		5. wykonywania przez Zamawiającego kopii zapasowych JPAT;
		6. zmiany przez Zamawiającego Infrastruktury na jakiej pracuje JPAT.
	5. Wykonawca oświadcza, że prawa będące przedmiotem licencji nie są i nie będą obciążone prawami osób trzecich, które uniemożliwiałyby korzystanie przez Zamawiającego
	z udzielonej licencji, w szczególności, że Wykonawca nie zobowiązał się do przeniesienia tych praw w całości lub części na osobę trzecią, jeśli miałoby to skutkować utratą bądź ograniczeniem uprawnień licencyjnych Zamawiającego.
	6. W przypadku oprogramowania osób trzecich, Wykonawca zobowiązuje się zapewnić udzielenie licencji na warunkach umożliwiających wykonanie Umowy, z tym że licencje te muszą umożliwiać konfigurowanie i modyfikację tego oprogramowania. Wykonawca oświadcza, że osoby uprawnione z tytułu osobistych praw autorskich do licencjonowanego JPAT nie będą wykonywać takich praw w stosunku do Zamawiającego, jego następców prawnych lub licencjobiorców. Wykonawca zobowiązuje się, że w przypadku zgłoszenia takich roszczeń i pod warunkiem korzystania z tego oprogramowania przez Zamawiającego zgodnie z Umową, Wykonawca na własny koszt ale pod warunkiem uprzedniego udostępnienia Wykonawcy przez Zamawiającego
	z odpowiednim wyprzedzeniem kompleksowej pisemnej informacji o takich roszczeniach i zaistniałej sytuacji będzie bronił Zamawiającego przed takim roszczeniem oraz, że pokryje Zamawiającemu udowodnione szkody, zasądzone prawomocnym orzeczeniem odszkodowanie, koszty zasądzone przez sąd na rzecz strony trzeciej wysuwającej roszczenie o naruszenie praw własności intelektualnej lub pokryje warunki finansowe ugody zaakceptowanej i wynegocjowanej przez Zamawiającego**,** *przy czym przed zawarciem ugody, Zamawiający przedłoży jej treść do opinii wykonawcy.*
	7. Wykonawca udziela Z*amawiającemu* licencji na JPAT *lub Wykonawca zapewnia udzielenie licencji na JPAT, w przypadku, gdy nie jest producentem oprogramowania*  na JPAT na następujących polach eksploatacji:
		1. trwałe lub czasowe zwielokrotnianie programu komputerowego w całości lub
		w części jakimikolwiek środkami i w jakiejkolwiek formie; w zakresie, w którym dla wprowadzenia, wyświetlenia, stosowania, przekazywania i przechowywania programu komputerowego niezbędne jest jego zwielokrotnienie, czynności te **nie** wymagają zgody uprawnionego;
		2. tłumaczenia, przystosowywania, zmiany układu lub jakichkolwiek innych zmian
		w programie komputerowym, z zachowaniem praw osoby, która tych zmian dokonała.
	8. *Wykonawca zapewnia, że nie wymaga zgody producenta oprogramowania*:
		1. Sporządzanie kopii zapasowej, jeżeli jest to niezbędne do korzystania z programu komputerowego;
		2. Obserwowanie, badanie i testowanie funkcjonowania programu komputerowego w celu jego idei i zasad przez osobę posiadającą prawo korzystania z egzemplarza komputerowego, jeżeli, będąc do tych czynności upoważniona, dokonuje ona tego w trakcie wprowadzania, wyświetlania, stosowania, przekazywania lub przechowywania programu komputerowego.
		3. Zwielokrotnianie kodu lub tłumaczenie jego formy, jeżeli jest to niezbędne do uzyskania informacji koniecznych do osiągnięcia współdziałania niezależnie stworzonego programu komputerowego z innymi programami komputerowymi, na warunkach z art. 75 ust. 2 pkt 3 Prawa autorskiego.
	9. Do pozostałych elementów oprogramowania, niebędących jednocześnie programem komputerowym, stosuje się przepisy prawa autorskiego dotyczące utworów. Wykonawca udziela licencji na pozostałe elementy oprogramowania w zakresie niezbędnym do jego używania podczas wykonywania zadań statutowych licencjobiorcy i na polach eksploatacji, które są niezbędne do prawidłowego korzystania z JPAT.
5. Opieka serwisowa producenta oprogramowania
	1. JPAT jest dostarczana wraz z usługą opieki serwisowej producenta oprogramowania
	w zakresie udzielonych Zamawiającemu licencji, w tym objętych prawem opcji, obejmującą ścisłą współpracę Wykonawcy z podmiotem wdrażającym JPAT na rzecz Zamawiającego, w szczególności, w zakresie aktualizacji, właściwej pracy JPAT i usuwania błędów, na warunkach określonych w Załączniku do Umowy nr 4 – Warunki opieki serwisowej producenta oprogramowania.
	2. Opieka serwisowa jest świadczona od *pierwszego dnia miesiąca następującego po dacie dostawy* Pakietu inicjalnego licencji przez następne 12 miesięcy. *Zamawiający przewiduje:*

*- Prawo opcji: Serwis producenta oprogramowania dla Pakietu inicjalnego licencji – okres maksymalnie 24 miesięcy;*

*- Prawo opcji: Serwis producenta oprogramowani dla Pakietu dodatkowych licencji – okres maksymalnie 12 miesięcy.*

* 1. Wysokość opłaty za opiekę serwisową jest naliczana adekwatnie do faktycznego zakresu licencji jakie Zamawiający nabył na warunkach określonych w Załączniku do Umowy nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia i Załączniku do Umowy nr 2 – Formularz cenowy.
1. ~~Prawa własności intelektualnej, Utwory~~
	1. ~~Jeżeli w trakcie wykonywania przedmiotu Umowy powstaną produkty lub rezultaty usług, w tym dokumentacja techniczna, kody źródłowe, materiały szkoleniowe, inne materiały towarzyszące, które wykraczają poza produkty standardowe Producenta JPAT, wówczas są one przedmiotem prawa autorskiego (Utworami) i Wykonawca po ustaleniu Utworu udzieli Zamawiającemu niewyłącznej licencji do takiego Utworu. W takim przypadku, stosuje się odpowiednio zapisy §6  niniejszej Umowy.~~
	2. ~~Zamawiający uzyskuje do Utworu prawa eksploatacji na czas nieokreślony, bez ograniczenia terytorium, bez ograniczenia możliwości modyfikowania, konfigurowania
	i rozbudowywania, na polach eksploatacji wskazanych poniżej, przy użyciu wszelkich dostępnych technik i nośników materialnych:~~
		1. ~~wprowadzania Utworu do pamięci komputerów oraz utrwalania i zwielokrotniania Utworu lub jego części,~~
		2. ~~modyfikowania Utworu oraz jego pojedynczych elementów,~~
		3. ~~tworzenia i rozpowszechniania utworów zależnych, w tym dalszych utworów opartych na Utworze,~~
		4. ~~wykorzystywania Utworu przez podmioty powiązane z Zamawiającym oraz we wszystkich jednostkach organizacyjnych Zamawiającego przez określoną umownie liczbę użytkowników.~~
	3. ~~Prawa licencyjne do Utworów przechodzą na Zamawiającego z momentem przekazania przez Wykonawcę źródeł Utworu i ich przyjęcia przez Zamawiającego na podstawie pisemnego Protokołu odbioru.~~
	4. ~~Odstąpienie od Umowy, jej wygaśnięcie lub rozwiązanie nie ma wpływu na nabycie przez Zamawiającego majątkowych praw autorskich do Utworów.~~
	5. ~~Prawa licencyjne dotyczące specyficznych dla Zamawiającego Utworów, w tym koncepcji, metod technicznych, algorytmów użytych lub przedstawionych w trakcie wykonywania przedmiotu niniejszej Umowy, przysługują wyłącznie Zamawiającemu, również wtedy, gdy powstały w wyniku współpracy Stron lub na podstawie informacji przekazanych przez Zamawiającego.~~
	6. ~~Przeniesienie przez Wykonawcę praw związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy, w zakresie o którym mowa w pkt. 5 powyżej (utwory specyficzne dla Zamawiającego) bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego na jakąkolwiek osobę trzecią jest nieważne.~~
	7. ~~Wykonawca zabezpieczy Zamawiającego od roszczeń osób trzecich odnośnie naruszenia praw autorskich, patentu, prawa do wzoru użytkowego czy znaku towarowego, w czasie lub w związku z realizacją przedmiotu Umowy lub jakichkolwiek jego części.~~
2. Okres ReaLIZACJI Umowy
	1. Wykonawca udziela Zamawiającemu licencji na JPAT *lub Wykonawca zapewnia udzielenie licencji na JPAT, w przypadku, gdy nie jest producentem oprogramowania* na czas nieokreślony.
	2. Pakiet inicjalny licencji Jednolitej Platformy Aplikacyjnej i Jednolitej Platformy Technologicznej zostaną zakupione przez Zamawiającego w terminie do 30 dni od daty zawarcia Umowy na wdrożenie JPAT, ale nie później niż do dnia 31 grudnia 2021r.
	3. W przypadku przedłużającego się postępowania na udzielenie niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub postępowania na wdrożenie JPAT, strony dopuszczają możliwość wydłużenia terminu, o którym mowa w ust. 2 Umowy.
	4. Pakiet dodatkowy licencji Jednolitej Platformy Aplikacyjnej (prawo opcji) będzie realizowany na podstawie sukcesywnych zleceń Zamawiającego w okresie 24 miesięcy od zakupu Pakietu inicjalnego licencji.
	5. *Opieka serwisowa producenta oprogramowania JPAT realizowana będzie:*

*- Serwis producenta oprogramowania dla Pakietu inicjalnego licencji – okres 12 miesięcy od dostawy Pakietu inicjalnego licencji;*

*- Prawo opcji: Serwis producenta oprogramowania dla Pakietu inicjalnego licencji – okres maksymalnie 24 miesięcy;*

*- Prawo opcji: Serwis producenta oprogramowani dla Pakietu dodatkowych licencji – okres maksymalnie 12 miesięcy.*

 ~~Opieka serwisowa producenta oprogramowania JPAT realizowana będzie przez okres 12 miesięcy od zakupu Pakietu inicjalnego licencji~~.

1. WynagrodzeniE
	1. Z tytułu należytej realizacji Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie w wysokości brutto nie przekraczającej ………………….. zł (słownie: ………………….. złotych), w tym wartość netto ………………….. PLN, podatek VAT ………………….. PLN.
	2. Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w ust. 1, na podstawie Formularza cenowego, stanowiącego załącznik nr 2 do Umowy, będzie płatne w częściach odpowiadających poszczególnym elementom zakresu Umowy wskazanym w §2  :
		1. za sprzedaż Pakietu inicjalnego licencji Jednolitej Platformy Aplikacyjnej, (§2  ust.1 pkt 1 ppkt a):
		* w kwocie brutto …………… PLN (słownie: …………… złotych),
		* w tym wartość netto …………… PLN,
		* podatek VAT …………… PLN,
		1. za sprzedaż Pakietu dodatkowego licencji Jednolitej Platformy Aplikacyjnej - prawo opcji (§2 ust. 1 pkt 1 ppkt b) ogółem:
		* w kwocie brutto …………… PLN (słownie: …………… złotych) ,
		* w tym wartość netto …………… PLN,
		* podatek VAT …………… PLN,
		1. za sprzedaż Pakietu inicjalnego licencji Jednolitej Platformy Technologicznej,
		(§2 ust. 2 pkt a) - e):
		* w kwocie brutto …………… PLN (słownie: …………… złotych),
		* w tym wartość netto …………… PLN,
		* podatek VAT …………… PLN,
		1. za świadczenie usługi serwisu producenta oprogramowania JPAT przez okres 12 miesięcy od daty dostarczenia Pakietu inicjalnego licencji Zamawiającemu, ogółem**:**
		* w kwocie brutto …………… PLN (słownie: …………… złotych),
		* w tym wartość netto …………… PLN,
		* podatek VAT …………… PLN,
		1. *za świadczenie usługi serwisu producenta oprogramowania JPAT przez okres 24 miesięcy od daty dostarczenia Pakietu inicjalnego licencji Zamawiającemu – prawo opcji, ogółem****:***
		* *w kwocie brutto …………… PLN (słownie: …………… złotych),*
		* *w tym wartość netto …………… PLN,*
		* *podatek VAT …………… PLN,*
		1. *za świadczenie usługi serwisu producenta oprogramowania JPAT przez okres 12 miesięcy od daty dostarczenia Pakietu dodatkowych licencji Zamawiającemu – prawo opcji, ogółem****:***
		* *w kwocie brutto …………… PLN (słownie: …………… złotych),*
		* *w tym wartość netto …………… PLN,*
		* *podatek VAT …………… PLN,*
		1. inne powiązane koszty, o ile występują, ogółem:

w kwocie brutto …………… PLN (słownie: …………… złotych),

w tym wartość netto …………… PLN,

podatek VAT …………… PLN,

* 1. Rozliczenie za wykonanie przedmiotu Umowy będzie się odbywało w walucie polskiej na podstawie częściowych faktur VAT wystawionych w oparciu o podpisane bezusterkowe protokoły odbioru. Faktury VAT będą dotyczyć elementów o których mowa w §10 ust.2 Faktury VAT dotyczące zakupów sukcesywnych, o których mowa w §10 ust. 2 będą odpowiadać zakresowi faktycznie nabytemu przez Zamawiającego. Faktury VAT obejmujące wynagrodzenie za usługę serwisu producenta oprogramowania JPAT wystawiane będą w okresach miesięcznych.
	2. Wynagrodzenie płatne będzie w terminie 30 dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury VAT do siedziby Zamawiającego, przelewem na rachunek Wykonawcy: …………………………………………………………………………………...
	3. W przypadku wystawienia przez Wykonawcę faktury VAT niezgodnie z zapisami Umowy, jej zapłata zostanie wstrzymana do czasu otrzymania przez Zamawiającego poprawnie wystawionej faktury VAT.
	4. Za termin zapłaty wynagrodzenia uznaje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
	5. Wykonawca zgody Zamawiającego, wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności, nie może przenieść wierzytelności na osobę trzecią oraz dokonywać potrąceń.
	6. Wykonawca zobowiązuje się do utrzymania cen licencji nie wyższych od wskazanych
	w Załączniku do Umowy nr 2 – Formularz cenowy przez okres trwania Umowy.
	7. Dla uniknięcia wątpliwości interpretacyjnych Strony potwierdzają, że maksymalna wysokość wynagrodzenia brutto Wykonawcy wskazana w ust. 1 będzie niezmienna przez cały okres obowiązywania Umowy, za wyjątkiem okoliczności wynikających z niniejszej Umowy, obejmuje wszelkie koszty, jakie Wykonawca poniesie w celu należytego wykonania przedmiotu Umowy, w tym: wszelkich majątkowych praw autorskich, udzielenia i zapewnienia Zamawiającemu wszelkich stosownych licencji, opłat na rzecz producenta JPAT, w tym opłat związanych z usługami opieki serwisowej producenta oprogramowania JPAT. W przypadku elementów podlegających zakupom sukcesywnym (Pakiet dodatkowych licencji), Wykonawcy przysługuje jedynie wynagrodzenie odpowiadające elementom faktycznie nabytym przez Zamawiającego.
	8. Wykonawca niniejszym oświadcza, iż:
		1. na dzień zawarcia przedmiotowej Umowy nie jest / jest zarejestrowany na potrzeby podatku od towarów i usług jako „podatnik VAT czynny”,
		2. wskazany w Umowie rachunek bankowy jest zgłoszony w organie podatkowym oraz uwidoczniony w "Wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, zarejestrowanych oraz wykreślonych i przywróconych do rejestru VAT",
		a prowadzonym przez Szefa Krajowej Informacji Skarbowej - zwanej dalej "białą księgą", co Wykonawca potwierdza w formie wydruku z wykazu podatników VAT z „białej księgi”. Wydruk stanowi Załączniku do Umowy nr 7 - Wydruk z wykazu podatników VAT z „białej księgi”.
	9. W przypadku zmiany statusu z dotychczasowego na inny Wykonawca, zobowiązuje się do poinformowania o powyższym na piśmie Zamawiającego, w terminie 7 dni od dnia dokonania zmiany.
	10. W przypadku zmiany wskazanego w Umowie rachunku bankowego, Wykonawca jest obowiązany poinformować Zamawiającego o powyższym, w terminie 7 dni od dnia dokonania zmiany na piśmie. Zmiana Umowy w tym przedmiocie wymaga aneksu do Umowy.
	11. Strony Umowy zastrzegają, iż w przypadku zmiany rachunku bankowego przez Wykonawcę, do czasu uwidocznienia nowego rachunku bankowego w "białej księdze", termin płatności określony w Umowie ulega przesunięciu do dnia uwidocznienia nowego rachunku bankowego w "białej księdze" i zawiadomienia o powyższym Zamawiający, bez możliwości naliczania odsetek za opóźnienie, czy też kierowania innych roszczeń
	w stosunku do Zamawiającego.
1. Odpowiedzialność, kary umowne
	1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody wywołane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy.
	2. Wykonawca zobowiązuje się wykonywać Umowę z należytą starannością
	z uwzględnieniem zawodowego charakteru prowadzonej działalności.
	3. Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność za wszelkie wady fizyczne oraz wady prawne produktów określonych Umową oraz wszelkie szkody spowodowane niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy.
	4. Zamawiający będzie uprawniony do naliczenia Wykonawcy kar umownych:
		1. za każdy dzień opóźnienia w przekroczeniu terminu w dostarczeniu Pakietu inicjalnego licencji JPAT, w wysokości 0,1% łącznej kwoty wynagrodzenia netto,
		o którym mowa w §10 ust. 1 pkt a);
		2. za każdy dzień opóźnienia w przekroczeniu terminu w dostarczeniu Pakietu dodatkowego licencji JPAT w wysokości 0,1% kwoty wynagrodzenia netto, o którym mowa w §10 ust. 2 pkt b);
		3. za każdy dzień opóźnienia w usunięciu błędów, wad lub nieprawidłowości zidentyfikowanych w Protokole odbioru liczonego od dnia wyznaczonego na usunięcie tych błędów, wad lub nieprawidłowości, w wysokości 0,1% łącznej kwoty wynagrodzenia netto, o którym mowa w §10 ust  1;
		4. za każdy dzień opóźnienia w przystąpieniu do wykonywania usługi opieki serwisowej w wysokości 0,1% kwoty wynagrodzenia netto, o którym mowa w §10 ust. 2 pkt d);
		5. za każdy przypadek naruszenia przez Wykonawcę zasad poufności opisanych w §13 w wysokości 5% łącznego wynagrodzenia netto, o którym mowa w §10 ust. 1;
		6. za odstąpienie od Umowy przez którąkolwiek ze stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, karę w wysokości 10% łącznego wynagrodzenia netto,
		o którym mowa w §10 ust. 1;
	5. Kary umowne, o których mowa powyżej, mogą być naliczane niezależnie od siebie.
	6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych
	z wynagrodzenia należnego Wykonawcy, o ile dokonanie potrącenia nie będzie wyłączone na podstawie przepisów prawa, w tym z zastrzeżeniem art. 15r1 ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem
	i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. poz. 374 z późn. zm.).
	7. Strony dochodzić mogą odszkodowania przewyższającego wysokość kary umownej na zasadach ogólnych.
2. Siła wyższa
	1. Dla potrzeb Umowy Siła wyższa oznacza zdarzenie niezależne od Strony nim dotkniętej, zaistniałe po podpisaniu Umowy, którego nie można było przewidzieć i któremu nie można zapobiec przy dołożeniu należytej staranności. *W szczególności za siłę wyższą uznać należy: działania wojenne, niepokoje społeczne, trzęsienia ziemi, klęski żywiołowe, epidemie i pandemie, pożary, powodzie, akty władzy, akt terroru, przerwę w dostawie prądu i blokadę granic, akty władz publicznych – o ile mają wpływ na prawidłowe realizowanie postanowień umowy i nie są wynikiem okoliczności zawinionej przez Stronę.”*
	2. Żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy, jeżeli zostało ono spowodowane działaniem Siły wyższej.
	3. Jeżeli Siła wyższa spowoduje niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań wynikających z Umowy przez Stronę, to:
		1. Strona ta niezwłocznie zawiadomi drugą Stronę o powstaniu tego zdarzenia,
		a ponadto będzie informować drugą Stronę o istotnych faktach mających wpływ na przebieg takiego zdarzenia, w szczególności o przewidywanym terminie jego zakończenia i o przewidywanym terminie podjęcia wykonywania zobowiązań
		z Umowy, oraz o zakończeniu tego zdarzenia, w miarę możliwości przedstawiając dokumentację w tym zakresie;
		2. Strony uzgodnią sposób postępowania wobec tego zdarzenia.
3. POWIERZENIE PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH

1. Jeżeli usługi objęte przedmiotem Umowy wymagać będą przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę, świadczone będą zgodnie z przepisami Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych dalej zwane RODO) i wówczas:

a) Zamawiający, dla celów wykonania Umowy przez Wykonawcę, powierzy Wykonawcy przetwarzanie danych osobowych, w stosunku do których jest administratorem, przetwarzanych w ramach Systemu, w celu wykonania zobowiązań wynikających z Umowy, w zakresie niezbędnym do wykonania Umowy. Wzór umowy powierzenia stanowi załącznik nr 8 do niniejszej umowy.

b) Wykonawca zobowiąże się do zachowania ich w pełnej poufności oraz do nie kopiowania baz danych bez pisemnej zgody Zamawiającego.

c) Wykonawca oświadcza, iż zastosuje środki zabezpieczające w zakresie ochrony danych odpowiednie do ryzyka naruszenia praw i wolności osób fizycznych, zgodnie z zapisami RODO.

1. Zmiana **Umowy**
	1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy wymagają dla swej ważności formy pisemnej pod rygorem nieważności i będą dopuszczalne w granicach unormowania artykułu 144 ustawy Prawo zamówień publicznych oraz art. 15r ustawy Ustawa z dnia 2 marca 2020 r.
	o szczególnych rozwiązaniach związanych z zapobieganiem, przeciwdziałaniem
	i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U. poz. 374 z późn. zm.).
	2. Zamawiający przewiduje możliwość zmian postanowień Umowy w przypadkach, gdy:
		1. zmiana jest korzystna dla Zamawiającego;
		2. konieczność zmiany wynika z okoliczności, których nie dało się przewidzieć w dacie zawarcia Umowy,
		3. zmieniły się przepisy, których regulacje wpływają na prawa i obowiązki Stron,
		4. wystąpiła uzasadniona przyczynami technicznymi konieczność zmiany sposobu wykonania Umowy;
		5. niezbędna jest zmiana terminu realizacji Umowy w przypadku zaistnienia okoliczności lub zdarzeń uniemożliwiających realizację Umowy w wyznaczonym terminie, na które Strony nie miały wpływu, w tym doszło do wydłużenia terminu na udzielenie niniejszego zamówienia publicznego lub zamówienia na wdrożenie JPAT;
		6. powstała możliwość zastosowania nowszych i korzystniejszych dla Zamawiającego rozwiązań technologicznych lub technicznych, niż te istniejące w chwili podpisania Umowy, nie powodujących zmiany przedmiotu Umowy;
		7. gdy producent wprowadza nowe wersje (charakteryzujące się wyższymi parametrami) oprogramowania;
		8. w zakresie terminu realizacji Umowy w sytuacji, gdy przedmiot Umowy wymaga uzyskania stosownych dokumentów z urzędów administracji państwowej lub samorządowej, a z przyczyn niezależnych od Wykonawcy niemożliwe było uzyskanie tych dokumentów w terminach przewidzianych w przepisach prawa;
		9. zmiany terminu konsultacji na dłuższy lub krótszy – w przypadku, gdy ze względu na zmiany organizacyjne Zamawiającego, utrzymanie dotychczasowego terminu nie jest korzystne dla Zamawiającego;
		10. w przypadku zmiany danych podmiotowych Wykonawcy.
	3. W przypadku zmian, w trakcie realizacji Umowy, stawek podatku VAT związanych z przedmiotem zamówienia, wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę, zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych - nie wcześniej niż z dniem wejścia w życie przepisów, z których wynikają w/w zmiany, wynagrodzenie brutto, o którym mowa
	w §10 Umowy, może ulec odpowiednim zmianom.
	4. Każdorazowo przed wprowadzeniem zmiany wynagrodzenia brutto, o której mowa powyżej, Wykonawca jest obowiązany przedstawić Zamawiającemu na piśmie, wpływ zmian stawek podatku VAT, zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej oraz zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, bądź zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018r. o pracowniczych planach kapitałowych na koszty wykonania zamówienia oraz propozycję nowego wynagrodzenia, potwierdzone powołaniem się na stosowne przepisy, z których wynikają w/w zmiany. Zmiany wynagrodzenia brutto, następują po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego w formie aneksu do Umowy.
2. Podwykonawcy
	1. Wykonawca zamierza zlecić podwykonawcom, za działanie których bierze pełną odpowiedzialność, następujący zakres:
		1. ……………………….………………………..……………………..………,
		2. ………………………..………………………..……………………..………,
		3. …………………………………………………..……………………..……
	2. Zlecenie wykonania części przedmiotu Umowy podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części Umowy. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania podwykonawców i ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były działania Wykonawcy.
3. Rozwiązanie **Umowy**, odstąpienie od **Umowy**
	1. Umowa wchodzi w życie w dniu jej podpisania.
	2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości
	o tych okolicznościach.
	3. Niezależnie od pozostałych przewidzianych w Umowie lub wynikających z przepisów prawa podstaw odstąpienia, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy w części lub w całości, w następujących przypadkach:
		1. wykrycie istotnej niezgodności działania JPAT z wymaganiami opisanymi
		w Załączniku do Umowy nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia, której nie da się usunąć w drodze usuwania wad;
		2. postawienie Wykonawcy w stan likwidacji;
		3. trzykrotne nienależyte wykonanie przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy;
		4. nieusunięcia przez Wykonawcę błędów, wad lub nieprawidłowości w terminie określonym w protokole odbioru;
	4. W przypadku odstąpienia Zamawiającego od Umowy z przyczyn podanych w ust. 3, Wykonawca dokona zwrotu całości wynagrodzenia, którym mowa w §10 ust. 1, które zostało już zapłacone przez Zamawiającego, chyba że Zamawiający podejmie decyzję
	o odstąpieniu ze skutkiem ex nunc i uzna część przedmiotu Umowy za należycie wykonaną i zdatną do użytku.
	5. Zamawiający może rozwiązać Umowę, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
		1. zmiana Umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1–1b, 1d i 1e ustawy Pzp;
		2. Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Pzp;
		3. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
	6. W przypadku, o którym mowa w art. 145a ustawy Pzp, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
	7. Rozwiązanie Umowy lub odstąpienie od Umowy nie powoduje wypowiedzenia lub wygaśnięcia żadnej z licencji udzielonej oraz uzyskanej zgodnie z postanowieniami Umowy.
	8. Licencje udzielone oraz uzyskane zgodnie z postanowieniami Umowy pozostają w mocy w zakresie opisanym w Umowie także po jej rozwiązaniu za obustronnym porozumieniem Stron, o ile Strony nie postanowią inaczej.
4. Klauzula salwatoryjna
	1. W granicach wyznaczonych przez bezwzględnie obowiązujące przepisy prawa, jeżeli którekolwiek z postanowień Umowy okaże się nieważne, pozostaje bez wpływu na ważność pozostałych postanowień Umowy, chyba, że Umowa bez części, które utraciły ważność jest niewykonalna.
	2. W takim przypadku Strony podejmą niezwłocznie negocjacje w celu zastąpienia nieważnych lub niewykonalnych postanowień Umowy postanowieniami, które w sposób prawnie dopuszczalny będą jak najbardziej zbliżone do woli Stron wyrażonej w Umowie.
	3. Powyższe zasady znajdują odpowiednie zastosowanie w przypadku wystąpienia luki
	w Umowie.
	4. Nowa regulacja zastępująca postanowienie nieważne lub niewykonalne albo wypełniająca ewentualna lukę zostanie sporządzona przez Strony w formie pisemnej.
5. Powiadomienia i oświadczenia
	1. Wszelkie powiadomienia, oświadczenia, dokumenty licencyjne, protokoły lub inne dokumenty bądź informacje wymagane zgodnie z Umową będą sporządzane w formie pisemnej i dla swej ważności wymagają przekazania w następujący sposób:
		1. doręczenie osobiste na adres siedziby Strony;
		2. doręczenie pocztą kurierską lub listem poleconym na adres podany poniżej:
		Dla Zamawiającego: ………………………..………………………..…………….………………………..……………………………
		 ………………………..………………………..…………….………………………..……………………………
		Dla  Wykonawcy: ……………………………………………………………………………………………..………………………..
		 ………………………..………………………..…………….………………………..……………………………
	2. Zawiadomienia będą uważane za doręczone w następujących terminach:
		1. w dniu doręczenia, jeżeli są doręczone osobiście;
		2. w dniu poświadczenia odbioru przesyłki poleconej lub odbioru od posłańca poczty kurierskiej;
	3. W przypadku zmiany danych teleadresowych którejkolwiek ze Stron, Strona ta zobowiązana jest do poinformowania drugiej Strony o dokonaniu takiej zmiany, a jeśli jest to możliwe o zamiarze dokonania takiej zmiany, jednak w żadnym wypadku nie później niż w ciągu 7 dni od dnia dokonania zmiany. Do dnia otrzymania przez Stronę informacji o zmianie danych teleadresowych dokonanej przez drugą Stronę, doręczenia dokonane na dotychczasowy adres uważane będą za doręczone skutecznie.
	4. Umocowani przez każdą ze Stron do kontaktów w związku z realizacją Umowy są Kierownicy Projektu wskazani w Załączniku do Umowy nr 3 – Organizacja projektu oraz inne osoby wskazane przez nich pisemnie.
6. Informacja o PRZETWARZANIU danych osobowych osób reprezentujących i osób do kontaktu wykonawcy
	1. Uniwersytet Medyczny w Białymstoku informuje, że staje się administratorem danych osobowych osób reprezentujących oraz osób do kontaktu wskazanych w umowie przez Wykonawcę w związku z wykonywaniem umowy.
	2. W ramach realizacji Umowy Uniwersytet Medyczny w Białymstoku przetwarza dane osobowe:
		1. osób reprezentujących Wykonawcę w zakresie imię, nazwisko, pełniona funkcja,
		2. osób wskazanych do kontaktu w sprawie umowy w zakresie podstawowych służbowych danych kontaktowych, takich jak: imię, nazwisko, numer telefonu, adres e-mail, stanowisko,
	3. Uniwersytet Medyczny w Białymstoku przetwarza dane osobowe na podstawie art. 6 ust. 1 lit b i f RODO - prawnie uzasadnionego interesu tj. realizacji umowy i kontaktu w celu wykonywania umowy. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale konieczne do podpisania Umowy.
	4. Uniwersytet Medyczny w Białymstoku powołał Inspektora Ochrony Danych, z którym można skontaktować się w sprawach danych osobowych wysyłając informacje na adres e-mail: iod@umb.edu.pl lub poprzez inne dane kontaktowe podane na stronach internetowych Uczelni.
	5. Dane osobowe będą przetwarzane przez okres obowiązywania Umowy, a po jej wykonaniu przez okres wynikający z obowiązujących przepisów prawa lub do czasu przedawnienia roszczeń wynikających z niniejszej Umowy.
	6. Odbiorcami danych osobowych będą podmioty zewnętrzne świadczące usługi związane
	z bieżącą działalnością Uczelni, dostarczające i wspierające systemy informatyczne – na mocy stosownych umów powierzenia przetwarzania danych osobowych oraz przy zapewnieniu stosowania odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych.
	7. Każdej osobie, której dane są przetwarzane, przysługuje prawo dostępu do treści swoich danych oraz prawo ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania, prawo wniesienia sprzeciwu na zasadach określonych w RODO. W celu skorzystania z praw należy kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych.
	8. Każda osoba ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.
	9. W oparciu o dane osobowe Administrator nie będzie podejmował zautomatyzowanych decyzji, w tym decyzji będących wynikiem profilowania w rozumieniu RODO.
7. Postanowienia końcowe
	1. W sprawach nieregulowanych Umową stosuje się przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym kodeksu cywilnego i ustawy Pzp.
	2. Językiem komunikowania się Stron w okresie wykonywania Umowy oraz językiem właściwym dla produktów powstałych w związku z realizacją Umowy jest język polski. Odstępstwo od powyższej zasady wymaga pisemnej zgody Zamawiającego.
	3. Niewykonanie przez Stronę jakiegokolwiek postanowienia, uprawnienia lub roszczenia na mocy Umowy nie stanowi zrzeczenia się takiego postanowienia, uprawnienia lub roszczenia.
	4. W przypadku ewentualnych sporów jakie mogą wyniknąć w przyszłości pomiędzy Stronami z tytułu realizacji niniejszej Umowy lub związanych z niniejszą Umową, Strony podejmą próbę rozstrzygnięcia sporu polubownie na drodze negocjacji. Jeżeli prowadzone przez strony negocjacje nie dojdą do skutku lub też nie dadzą spodziewanego rezultatu, rozstrzygnięcia sporu dokona sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
	5. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
	6. Następujące Załączniki powołane w Umowie stanowią jej integralną część:
		* Załącznik do Umowy nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia
		* Załącznik do Umowy nr 2 – Formularz cenowy
		* Załącznik do Umowy nr 3 – Organizacja projektu
		* Załącznik do Umowy nr 4 – Warunki opieki serwisowej producenta oprogramowania
		* Załącznik do Umowy nr 5 – Procedura zleceń
		* Załącznik do Umowy nr 6 – Procedura odbiorów
		* Załącznik do Umowy nr 7 - Wydruk z wykazu podatników VAT z „białej księgi”
		* Załącznik do Umowy nr 8 – Umowa powierzenia danych
		* Załącznik do umowy nr 9 – Warunki licencjonowania

 \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 Wykonawca Zamawiający

Załącznik do Umowy nr 1 – Opis Przedmiotu Zamówienia

Uwaga! Opis przedmiotu zamówienia znajduje się w odrębnym pliku.

Załącznik do Umowy nr 2 – Formularz cenowy

Uwaga! formularz cenowy – jest przekazany w formacje xlsx - Załącznik nr 2 – Formularz cenowy.xlsx

Załącznik do Umowy nr 3 – Organizacja projektu

Do zarządzania projektem powołana zostanie następująca struktura zarządzania po stronie Zamawiającego :

|  |  |
| --- | --- |
| Rola w projekcie | Imię i Nazwisko |
| Kierownik Projektu  |  |
| ………… |  |
| ………… |  |
| ………… |  |
| ………… |  |

Do zarządzania projektem powołana zostanie następująca struktura zarządzania po stronie Wykonawcy:

|  |  |
| --- | --- |
| Rola w projekcie | Imię i Nazwisko |
| Kierownik Projektu  |  |
| ………… |  |
| ………… |  |
| ………… |  |
| ………… |  |

Załącznik do Umowy nr 4 – Warunki opieki serwisowej producenta oprogramowania

* 1. W niniejszym **Załączniku** oraz w **Umowie**, poniższe określenia, mają następujące znaczenia:

|  |  |
| --- | --- |
| **Czas Reakcji** | okres od przyjęcia Zgłoszenia Serwisowego przez Wykonawcę do chwili podjęcia przez personel Wykonawcy czynności zmierzających do naprawy zgłoszonego Błędu. |
| **Karta Zgłoszenia Serwisowego** | dokument wypełniany przez Zamawiającego przy dokonywaniu Zgłoszenia Serwisowego. Karta Zgłoszenia Serwisowego, która może być sporządzona (wypełniona) w formie elektronicznej we wskazanym przez Wykonawcę serwisie internetowym. |
| **Oprogramowanie** | oznacza oprogramowanie składające się na JPAT |
| **Naprawa** | usunięcie Błędu w sposób umożliwiający realizację wadliwie działającej funkcjonalności Oprogramowania - Naprawa obejmuje wyłącznie Błędy zgłoszone w Karcie Zgłoszenia Serwisowego. |
| **Czas Naprawy** | okres od rozpoczęcia naprawy do momentu przekazania informacji o gotowości do przeprowadzenia testów. |
| **Reakcja Serwisowa** | rozpoczęcie działań na żądanie Zamawiającego, zmierzających do podjęcia Naprawy. |
| **Błąd** | wadliwa praca Oprogramowania, niezgodna z dokumentacją - definiuje się następujące typy błędów: Błąd Fatalny, Błąd Krytyczny, Błąd Poważny, Błąd Zwykły. |
| **Błąd Fatalny** | zatrzymanie lub zakłócenie pracy JPAT w takim zakresie, że nie istnieje możliwość korzystania z udostępnianych przez przeglądarkę internetową (cienki klient): np. usług samoobsługi pracowniczej. |
| **Błąd Krytyczny** | zatrzymanie lub zakłócenie pracy JPAT w takim zakresie, że nie istnieje możliwość realizacji przez Zamawiającego istotnych dla jego organizacji procesów biznesowych lub czynności (na przykład: niemożność naliczania płac i wypłacania ich w obowiązujących Zamawiającego terminach, niemożność terminowego wypełnienia przez Zamawiającego obowiązków wynikających z przepisów wewnętrznych lub zewnętrznych) lub też zatrzymanie pracy części JPAT w takim zakresie, że nie jest możliwe korzystanie z dowolnej usługi JPAT, która udostępniana jest przez przeglądarkę internetową (cienki klient). |
| **Błąd Poważny**  | zakłócenie uniemożliwiające pracę części JPAT (w zakresie nie objętym definicją Błędu Fatalnego lub Błędu Krytycznego). |
| **Błąd Zwykły**  | zakłócenie pracy JPAT inne, niż Błąd Fatalny, Błąd Krytyczny lub Błąd Poważny. |
| **Zgłoszenie Serwisowe** | informacje o Błędzie na Karcie Zgłoszenia Serwisowego zawierające wszelkie niezbędne dane konieczne do podjęcia działań zmierzających do jego usunięcia, otrzymane przez Wykonawcę od przedstawiciela Zamawiającego. |
| **dni świąteczne** | zbiór dni, w których przypadają Święta Państwowe (określone w przepisach o dniach wolnych od pracy), definicja dni świątecznych stosowana jest wyłącznie w kontekście Błędów Fatalnych,  |
| **dni nieświąteczne** | zbiór wszystkich dni kalendarzowych z wyłączeniem zbioru dni świątecznych, definicja dni nieświątecznych stosowana jest wyłącznie w kontekście Błędów Fatalnych,  |

* 1. Świadczenie usług serwisowych odbywać się będzie na podstawie **Zgłoszeń Serwisowych**, które będą kierowane przez Zamawiającego do Wykonawcy przy wykorzystaniu **Karty Zgłoszenia Serwisowego**, przy czym **Zgłoszenie Serwisowe** może być przesyłane za pomocą wskazanego przez **Wykonawcę** serwisu internetowego. Zamawiający może dokonać **Zgłoszenia Serwisowego** w zakresie **Błędów Zwykłych** telefonicznie. Zgłoszenia telefoniczne muszą być przez Zamawiającego również udokumentowane za pomocą **Karty Zgłoszenia Serwisowego**, nie później niż tego samego dnia co zgłoszenie telefoniczne. Zgłoszenie telefoniczne (nie udokumentowane za pomocą **Karty Zgłoszenia Serwisowego**) jest warunkiem wystarczającym dla podjęcia przez Wykonawcę **Reakcji Serwisowej** dla **Błędu Zwykłego**.
	2. Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie, jednak nie później, niż w ciągu godziny od przesłania **Zgłoszenia Serwisowego** (lub zgłoszenia telefonicznego dla **Błędu Zwykłego**), potwierdzić, za pośrednictwem faksu lub poczty elektronicznej, jego przyjęcie.
	3. W celu świadczenia usług serwisowych, Zamawiający zobowiązany jest udostępnić uprawnionym przedstawicielom Wykonawcy w szczególności dostęp do **Oprogramowania**, ostatnią kopię aktualnej wersji zainstalowanego **Oprogramowania**, wraz z całą dokumentacją, dostęp do stanowisk komputerowych i serwerów. Ponadto, w razie potrzeby, Zamawiający zapewni przedstawicielom Wykonawcy zdalny dostęp do **JPAT** lub pomieszczenie i sprzęt komputerowy. **Wykonawca** zadecyduje o formie dostępu do **JPAT** (zdalnej lub w jednostce **Zamawiającego**).
	4. Na czas wykonywania usług serwisowych Wykonawca otrzyma od Zamawiającego uprawnienia administracyjne niezbędne do wykonania usług serwisowych. Odpowiednie uprawnienia zostaną nadane przez osobę uprawnioną ze strony Zamawiającego wskazaną zgodnie z pkt. 12. Informacje o zmianie uprawnień Zamawiający niezwłocznie przekaże osobie odpowiedzialnej ze strony Wykonawcy.
	5. Na czas świadczenia usług serwisowych możliwe jest czasowe wyłączenie **Oprogramowania** (lub jego części) i jego niedostępność dla Zamawiającego**,** ale wyłącznie w terminach uzgodnionych z Zamawiającym.
	6. Usługi związane z **Oprogramowaniem** realizowane są pod stałym nadzorem uprawnionych przedstawicieli Zamawiającego, wskazanych zgodnie z pkt. 12.
	7. Prace nad ustaleniem charakteru **Błędu** lub dokonaniem korekt, poprawek lub dodatków do **Oprogramowania** mogą być realizowane w siedzibie Wykonawcy lub u Zamawiającego, według uznania Wykonawcy.
	8. Po dokonaniu **Naprawy** Wykonawca i Zamawiający przeprowadzą procedury testowe sprawdzające poprawność działania **Oprogramowania**, którego dotyczy **Błąd**. Zamawiający zostanie powiadomiony o wykonaniu **Zgłoszenia Serwisowego** i gotowości systemu do rozpoczęcia testu.
	9. W przypadku braku uwag do wykonanej usługi w ciągu 14 dni od daty powiadomienia o wykonaniu **Zgłoszenia Serwisowego** Wykonawca ma prawo traktować zgłoszenie serwisowe jako rozwiązane, a **Naprawę** jako dokonaną i przyjętą bez zastrzeżeń.
	10. Opcje serwisowe:
		1. dla **Błędów** innych niż **Błąd Fatalny** w przypadku, gdy formularz **Zgłoszenia Serwisowego** zostanie przyjęty przez Wykonawcę:
		+ w godzinach pomiędzy 17:00 a 24:00 dnia roboczego – traktowany jest jak przyjęty o godz. 9:00 następnego dnia roboczego,
		+ w godzinach pomiędzy 0:00 a 9:00 dnia roboczego – traktowany jest jak przyjęty o godz. 9:00 tego dnia roboczego,
		+ w dniu innym, niż dzień roboczy - traktowany jest jak przyjęty o godz. 9:00 następnego dnia roboczego.
		1. dla **Błędu Fatalnego** w przypadku, gdy formularz **Zgłoszenia Serwisowego** zostanie przyjęty przez Wykonawcę:
		+ w **dniu świątecznym** – traktowany jest jako przyjęty o godz. 9:00 następnego **dnia nieświątecznego**,
		+ w godzinach pomiędzy 22:00 a 24:00 **dnia nieświątecznego** – traktowany jest jak przyjęty o godz. 9:00 następnego **dnia nieświątecznego**,
		+ w godzinach pomiędzy 0:00 a 9:00 danego **dnia nieświątecznego** – traktowany jest jak przyjęty o godz. 9:00 tego dnia.
		1. W przypadku dokonania zgłoszenia, Wykonawca przystąpi do naprawy **Błędu** z **Czasem Reakcji** adekwatnym do typu **Błędu**:

|  |  |
| --- | --- |
| **Błąd** | **Czas Reakcji** |
| **Błąd Fatalny** | 2 godziny |
| **Błąd Krytyczny** | 2 godziny |
| **Błąd Poważny** | 6 godzin |
| **Błąd Zwykły** | 24 godziny |

* + 1. W przypadku, gdy okaże się to konieczne w interesie Zamawiającego, w tym dla bezpieczeństwa danych lub stabilności pracy **Oprogramowania**, Wykonawca przed rozpoczęciem świadczenia usługi serwisowej, może zwrócić się do **Administratora** **SYSTEMU** o wykonanie określonych czynności lub działań zabezpieczających dane lub stabilność pracy **Oprogramowania**, wstrzymując wykonywanie serwisu do momentu zakończenia tych czynności - w takim wypadku **Czas Reakcji** wydłuża się o odpowiedni okres.
		2. Wykonawca zobowiązany jest do usunięcia **Błędu** w terminie odpowiednim do typu **Błędu** (zgodnie z tabelą poniżej):

|  |  |
| --- | --- |
| **Błąd** | **Czas Naprawy** |
| **Błąd Fatalny** | 1 dzień (24 godziny) |
| **Błąd Krytyczny** | 2 dni (48 godzin) |
| **Błąd Poważny** | 3 dni robocze |
| **Błąd Zwykły** | 7 dni roboczych |

* 1. Wykaz osób uprawnionych do dokonywania **Zgłoszeń Serwisowych** Zamawiający przekaże najpóźniej w dniu odbioru **JPAT** lub jego części. Zamawiający w toku realizowanej umowy będzie wskazywał osoby uprawnione do składania **Zgłoszeń** **Serwisowych**. Wskazanie to może odbywać się poprzez nadawanie odpowiednich uprawnień przez odpowiednio uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego w serwisie internetowym, o którym mowa w pkt. 1.
	2. W przypadku odtwarzania **JPAT** z kopii zapasowej, **Wykonawca** gwarantuje przywrócenie funkcjonowania **JPAT** w czasie nie dłuższym, niż 48 godzin od ustalenia, że jedyną formą naprawy **Błędu** jest odtworzenie **JPAT** z kopii zapasowej.
	3. Strony dopuszczają możliwość przedłużenia czasu usuwania **Błędu** przez Wykonawcę na mocy dwustronnego porozumienia, o ile usunięcie **Błędu** w terminach określonych powyżej jest niemożliwe z przyczyn niezależnych od Wykonawcy.
	4. Przez usunięcie **Błędu** rozumiane jest również wprowadzenie rozwiązania zastępczego. Wykonawca wprowadzi rozwiązanie zastępcze w terminie przewidzianym dla naprawy. Rozwiązanie zastępcze musi być zaakceptowane przez Zamawiającego.
	5. Wykonawca zobowiązany jest do współpracy z podmiotem wdrażającym realizującym wdrożenie JPAT, o którym mowa jest w § 3 ust. 2

Załącznik do Umowy nr 5 – Procedura zleceń

* 1. Strony ustalają, iż Zamawiający będzie zamawiał poszczególne produkty na podstawie pisemnych zleceń.
	2. Zlecenie na Pakiet inicjalny licencji Jednolitej Platformy Aplikacyjnej i Jednolitej Platformy Technologicznej, Zamawiający zleci w terminie do 30 dni od zawarcia Umowy na wdrożenie JPAT.
	3. Pakiet dodatkowych licencji Jednolitej Platformy Aplikacyjnej dostarczany będzie przez Wykonawcę sukcesywnie w okresie 2 lat od dostawy Pakietu inicjalnego licencji, w terminie 21 dni od złożenia zlecenia przez Zamawiającego.
	4. Każde zlecenie sukcesywne będzie przekazywane przez Kierownika Projektu Zamawiającego do Kierownika Projektu Wykonawcy w formie pisemnej i będzie definiowało co najmniej:
		1. zakres– zakupu produktów
		2. sposób realizacji;
		3. termin realizacji.
	5. Po wystawieniu przez Zamawiającego zlecenia, Wykonawca w ciągu 7 dni dokona weryfikacji i ewentualnego uzupełnienia zlecenia w częściach dotyczących sposobu realizacji.
	6. Zamawiający w ciągu 7 dni zatwierdzi zlecenie.
	7. Strony zobowiązane są zachować warunki realizacji wynikające z Opisu Przedmiotu Zamówienia i Umowy.

Załącznik do Umowy nr 6 – Procedura odbiorów

* 1. Odbiór produktów będzie następował w trybie właściwym dla rodzaju odbieranego produktu:
		1. Dostarczenie Pakietu inicjalnego licencji Jednolitej Platformy Aplikacyjnej i Jednolitej Platformy Technologicznej będzie uwzględniać:
		+ oświadczenie Wykonawcy o zakupie niezbędnego oprogramowania do obsługi JPAT zapisanego w OPZ – załącznik do Umowy nr 1 zapewniające pełną zgodność warunków licencjonowania z zapisami OPZ i Umowy;
		+ szczegółowy opis licencji, zawierający zakres funkcjonalności w JPAT**;**
		+ weryfikację rodzaju i liczbę dostarczonych licencji;
		1. Dostarczenie Pakietu dodatkowych licencji Jednolitej Platformy Aplikacyjnej będzie uwzględniać:
		+ szczegółowy opis licencji, zawierający zakres funkcjonalności w JPAT;
		+ weryfikację rodzaju i liczbę dostarczonych licencji;
	2. Przekazanie produktów oraz ich odbiory następować będą w siedzibie Zamawiającego lub elektronicznie, produkty będą przekazane Zamawiającemu w formie elektronicznej na podstawie pisemnego wskazania miejsca pobrania kluczy licencyjnych oprogramowania.
	3. Zamawiający nie później niż w terminie 5 dni roboczych od otrzymania protokołu odbioru przystąpi do czynności odbioru, z czego zostanie sporządzony i podpisany przez przedstawicieli Stron protokół odbioru.
	4. Zamawiający potwierdzi odbiór podpisując protokół odbioru bez wad i błędów; lub odrzuci wskazując w protokole wady i/lub błędy.
	5. W przypadku stwierdzenia w trakcie odbiorów wad i/lub błędów, Zamawiający umożliwi Wykonawcy ich usunięcie w terminach wskazanych przez Zamawiającego, nie dłuższych jednak niż 20 dni od dnia odbioru. Po usunięciu stwierdzonych wad i/lub błędów, Wykonawca przedstawi do ponownego odbioru zgodnie z procedurą zapisaną w punkcie 4.
	6. Za termin wykonania uznaje się datę podpisania protokołu przez Zamawiającego bez wad i błędów.
	7. Realizacja będzie uznana za zakończoną po potwierdzeniu dostarczeniawszystkich produktów.

Załącznik do Umowy nr 7 - Wydruk z wykazu podatników VAT z „białej księgi”

Załącznik do Umowy nr 8 – UMOWA POWIERZENIA DANYCH OSOBOWYCH

Umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych,

zwana dalej „Umową”

zawarta w Białymstoku w dniu ………………

pomiędzy:

Uniwersytetem Medycznym w Białymstoku, ul. Kilińskiego 1, 15 – 089 Białystok, zwanym w dalszej części umowy „Administratorem danych” reprezentowanym przez ……………………………………………………………

a

………………………………………….zwanym dalej „Podmiotem przetwarzającym”

Zwanych dalej: „Stronami” lub „Stronami umowy”

W związku z tym, że strony umowy zawarły umowę główną nr z dnia………….której realizacja wiąże się z przetwarzaniem przez Podmiot przetwarzający danych osobowych, których administratorem jest Uniwersytet Medyczny w Białymstoku Strony zawierają umowę powierzenia o następującej treści:

§1

Przedmiot, zakres i cel przetwarzania danych

1. Przedmiotem umowy jest powierzenie przez Uniwersytet Medyczny w Białymstoku danych osobowych do przetwarzania Podmiotowi przetwarzającemu, w trybie art. 28 ogólnego rozporządzenia o ochronie danych z dnia 27 kwietnia 2016 r. (zwanego w dalszej części „Rozporządzeniem”) na zasadach i w celu określonym w niniejszej umowie.
2. Podmiot przetwarzający będzie przetwarzał powierzone na podstawie umowy dane wyłącznie w celu ……………………….. *(\*należy podać cel przetwarzania danych) np. realizacji umowy z dnia …… nr ……… …..*,

*\*pracowników, studentów lub inne wymienić*

\**dane zwykłe lub/i dane szczególnych kategorii*

*\*w zakresie niezbędnym do realizacji umowy lub wymienić np. w zakresie imienia, nazwiska, PESEL itd.)*

zgodnie z niniejszą umową, Rozporządzeniem oraz z innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą.

1. *Na powierzonych danych osobowych mogą być wykonywane następujące czynności przetwarzania:*

*\* jeśli można określić to wymienić konkretne czynności*

§2

Obowiązki podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się, przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych, do ich zabezpieczenia poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych zapewniających adekwatny stopień bezpieczeństwa odpowiadający ryzyku związanemu z przetwarzaniem danych osobowych, o których mowa w art. 32 Rozporządzenia.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się dołożyć należytej staranności przy przetwarzaniu powierzonych danych osobowych.
3. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do nadania upoważnień do przetwarzania danych osobowych wszystkim osobom, które będą przetwarzały powierzone dane
w celu realizacji niniejszej umowy.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się zapewnić zachowanie w tajemnicy
przetwarzanych danych oraz sposobów ich zabezpieczenia przez osoby, które upoważnia do przetwarzania danych osobowych w celu realizacji niniejszej umowy, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
5. Podmiot przetwarzający oświadcza, że w związku ze zobowiązaniem do zachowania
w tajemnicy danych nie będą one wykorzystywane, ujawniane ani udostępniane bez pisemnej zgody Administratora danych w innym celu niż wykonanie umowy, chyba że konieczność ujawnienia posiadanych informacji wynika z obowiązujących przepisów prawa.
6. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się stosować ochronę powierzonych danych przed niedozwolonym lub niezgodnym z prawem przetwarzaniem (zniszczeniem, utraceniem, zmodyfikowaniem, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych) za pomocą odpowiednich środków technicznych lub organizacyjnych.
7. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do pomocy Administratorowi danych
w niezbędnym zakresie w wywiązywaniu się z obowiązków odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą oraz wywiązywania się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia.

§3

Zgłaszanie naruszeń

1. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się po stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych do zgłoszenia tego Administratorowi danych bez zbędnej zwłoki, nie później niż w ciągu 24 godzin.
2. Informacja przekazana Administratorowi danych powinna zawierać co najmniej:
3. opis charakteru naruszenia oraz - o ile to możliwe - wskazanie kategorii
i przybliżonej liczby osób, których dane zostały naruszone i ilości/rodzaju danych, których naruszenie dotyczy,
4. opis możliwych konsekwencji naruszenia,
5. opis zastosowanych lub proponowanych do zastosowania przez Podmiot przetwarzający środków w celu zaradzenia naruszeniu, w tym minimalizacji jego negatywnych skutków.

§4

Prawo kontroli

1. Administrator danych zgodnie z art. 28 ust. 3 pkt h) Rozporządzenia ma prawo kontroli, czy środki zastosowane przez Podmiot przetwarzający przy przetwarzaniu
i zabezpieczeniu powierzonych danych osobowych spełniają postanowienia umowy.
2. Administrator danych realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego i z minimum 7-dniowym jego uprzedzeniem.
3. Podmiot przetwarzający udostępnia Administratorowi wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 Rozporządzenia oraz umożliwia administratorowi lub audytorowi upoważnionemu przez administratora przeprowadzanie audytów.
4. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli w terminie wskazanym przez Administratora danych nie dłuższym niż 7 dni.

§5

Dalsze powierzenie danych do przetwarzania

1. Podmiot przetwarzający może powierzyć przetwarzanie danych osobowych objęte niniejszą umową w drodze pisemnej umowy innym podmiotom do dalszego przetwarzania (Podprzetwarzający) pod warunkiem uprzedniej zgody Administratora lub braku sprzeciwu.
2. Lista Podprzetwarzających zaakceptowanych przez Administratora stanowi Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
3. Powierzenie przetwarzania Danych Podprzetwarzającym spoza Listy Zaakceptowanych Podprzetwarzających wymaga uprzedniego zgłoszenia Administratorowi w celu umożliwienia wyrażenia sprzeciwu.
4. Podprzetwarzający winien spełniać te same gwarancje i obowiązki jakie zostały nałożone na Podmiot przetwarzający w niniejszej umowie.
5. Podmiot przetwarzający ponosi pełną odpowiedzialność wobec Administratora za niewywiązanie się ze spoczywających na podwykonawcy obowiązków ochrony danych.
6. W przypadku przekazania powierzonych danych do państwa trzeciego nastąpi to na warunkach określonych w Rozdziale V RODO.

§ 6

Odpowiedzialność Podmiotu przetwarzającego

1. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z treścią umowy, a w szczególności za udostępnienie powierzonych do przetwarzania danych osobowych osobom nieupoważnionym.
2. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora danych o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym przetwarzania danych osobowych powierzonych przez Administratora danych określonych w umowie, o jakiejkolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania tych danych, skierowanych do Podmiotu przetwarzającego, a także o wszelkich planowanych,
o ile są wiadome, lub realizowanych kontrolach i inspekcjach dotyczących przetwarzania w Podmiocie przetwarzającym tych danych osobowych.

§7

Czas obowiązywania umowy

Rozwiązanie umowy

1. Niniejsza umowa obowiązuje od dnia jej zawarcia przez czas *nieokreślony/określony\* od ….. do ….. .*
2. Każda ze stron może wypowiedzieć niniejszą umowę z zachowaniem miesięcznego okresu wypowiedzenia.
3. Administrator danych może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym gdy Podmiot przetwarzający:
4. pomimo zobowiązania go do usunięcia uchybień stwierdzonych podczas kontroli nie usunie ich w wyznaczonym terminie;
5. przetwarza dane osobowe w sposób niezgodny z umową;
6. powierzył przetwarzanie danych osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora danych.
7. Podmiot przetwarzający uprawniony jest do przetwarzania powierzonych danych do dnia wygaśnięcia lub rozwiązania umowy.
8. W terminie 14 dni od ustania umowy, Podmiot przetwarzający zobowiązany jest do \**usunięcia/zwrócenia* powierzonych danych, ze wszystkich nośników, programów, aplikacji w tym również kopii, chyba że obowiązek ich dalszego przetwarzania wynika z odrębnych przepisów prawa.

§8

Postanowienia końcowe

1. Umowa została sporządzona w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach dla każdej ze stron.
2. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie będą miały przepisy prawa powszechnie obowiązującego, w tym Rozporządzenia.
3. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

Administrator danych Podmiot przetwarzający

\* wybrać właściwe

Załącznik do Umowy nr 9 - Warunki licencjonowania